



**L·A·G
SELBSTHILFE**
Baden-Württemberg e. V.

Es ist normal, verschieden zu sein.
[Richard von Weizsäcker]

LAG SELBSTHILFE Baden-Württemberg e.V. vernetzt überregional und landesweit tätige Selbsthilfevereinigungen behinderter und chronisch kranker Menschen und deren Angehöriger. Sie ist eine unabhängige Dachorganisation der organisierten Selbsthilfe mit über 60 Mitgliedsverbänden und vertritt die Interessen von weit mehr als 100.000 direkt betroffenen Menschen und ihrer Familien.

Für das Projekt „Weiterentwicklung der LAG von der Selbsthilfe zur Selbstvertretung“ suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt:

Projektmitarbeiter*In

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Diese werden bei sonst gleicher Qualifikation bevorzugt.

IHRE VERANTWORTUNG:

- Unterstützung der Projektleitung bei der Umsetzung des Projektes
- Insbesondere Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (Aufbau und Pflege der Social-Media Kanäle, Betreuung der Homepage)
- allgemeine Bürotätigkeiten (je nach Vorkenntnissen: Unterstützung bei der Buchführung, Erledigen der Korrespondenz (Telefon, Email), Beleg- und Dokumentenablage, Sharepics erstellen, Pflege von Datenbanken)
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen, Workshops

UNSER ANGEBOT:

- Einen sicheren Arbeitsplatz bis 30.6.2025
- **Eine Beschäftigung im Umfang von maximal 50% (19,5 Wochenstunden).** Es sind verschiedene Arbeitszeitmodelle möglich. Die Stelle ist grundsätzlich auf verschiedene Personen aufteilbar.
- Bezahlung in Anlehnung an den Tarifvertrag der Länder. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Aufgabenübertragung und persönlicher Voraussetzungen bis Entgeltgruppe E9
- Gutes Betriebsklima mit offener Kommunikation und wertschätzender Führungskultur
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, auch teilweise Home Office möglich
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

WIR ERWARTEN:

- Verwaltungsfachkraft (w/m/d) oder Fachkraft (w/m/d) mit vergleichbarer Qualifikation und mehrjähriger Berufserfahrung
- Wertschätzung von Menschen mit Behinderung
- Kommunikative Kompetenz im Umgang mit ihnen und ihren Angehörigen
- Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten sowie Zusammenarbeit im Team

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne unsere Vorsitzende Frau Bärbel Kehl-Maurer unter Tel. 0151-41491806. Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen **senden Sie bitte bis zum 02.08.** als pdf-Datei an kehl-maurer.selbstvertretung@lag-selbsthilfe-bw.de oder per Post an: Landesarbeitsgemeinschaft SELBSTHILFE behinderter Menschen Baden-Württemberg e.V., Kriegerstraße 3, 70191 Stuttgart